



# COMUNE DI CALATABIANO

PROVINCIA DI CATANIA  
A R E A AMMINISTRATIVA

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO DI SPESA (int. n.105 del 02.12.2013 )

Reg. Gen. N° 844 del 07/12/2013

OGGETTO: *Impegno e liquidazione spesa di € 200,00 al Sig. Valastro Giuseppe dipendente del Comune con la qualifica di Autista Scuolabus per avere frequentato il Corso per rinnovo della Carta di Qualificazione del Conducente (CQC).*

**Considerato** che questo Comune ha in dotazione uno Scuolabus per l'espletamento del servizio di trasporto alunni all'interno del territorio comunale;

Che il dipendente del Comune abilitato al trasporto alunni, titolare di patente CAP D (certificato di abilitazione professionale) è il Sig. Valastro Giuseppe;

Visto il decreto del Capo del Dipartimento per i trasporti terrestri 7 febbraio 2007, n. 371, per l'attuazione del Capo II del DLgs 21.11.2005, n. 286, in materia di carta di qualificazione del conducente (CQC);

Visto in particolare l'art. 2 del suddetto decreto che, ai sensi dell'art. 17 del DLgs n. 286/2005, individua i conducenti che possono ottenere la suddetta carta per documentazione, in esenzione dall'obbligo di frequentare corsi di formazione e di sostenere l'esame;

Attesa la necessità di far conseguire al suddetto dipendente il rinnovo del certificato di che trattasi, mediante frequenza di un corso di abilitazione professionale;

Visto il preventivo di spesa di € 200,00 IVA compresa, per formazione periodica rinnovo della Carta di Qualificazione Conducente dell'Autoscuola "Puglisi" di Puglisi Antonio con sede a Francavilla di Sicilia in Via Roma n. 27, assunto al protocollo del Comune in data 05/07/2013 al n. 9475;

Dato atto che con nota 9470 del 05/07/2013 il dipendente Valastro Giuseppe ha richiesto al Responsabile dell'Area Amministrativa l'autorizzazione per potere partecipare al suddetto corso di formazione della durata di trentacinque ore per rinnovo CQC;

Che il sottoscritto Responsabile di Area, in data 05/07/2013 ha autorizzato il dipendente Valastro Giuseppe alla partecipazione del suddetto Corso per il rinnovo CQC;

Visto l'art. 48 del DLgs n. 276/2000 e s.m.i.

Per le motivazioni espresse in narrativa,

## DETERMINA

1. Di impegnare e contestualmente liquidare la somma di € 200,00 a favore del dipendente Sig. Valastro Giuseppe quale spesa sostenuta dallo stesso per l'iscrizione e frequentazione del

corso di formazione obbligatoria per il rinnovo della carta di qualificazione del conducente (CQC) abilitante alla guida dello Scuolabus adibito a trasporto alunni;

2. Di imputare la suddetta somma all'intervento n. del Bilancio 2013 gestione competenza, in corso di formazione, ove sarà stanziata la necessaria disponibilità, dando atto, ai sensi dell'art. 163 co. 1 e 3 D.Lgs 267/2000 della infrazionabilità e indifferibilità della spesa;
3. Di dare atto che dovrà essere garantita la pubblicazione dei dati inerenti il presente atto, ai sensi dell' art. 18 del D.L. 83/2012, convertito nella Legge 134/2012, trasmettendo il documento allegato all'Ufficio Pubblicazioni dell'Ente;
- 5 Di dare atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa (art. 151, comma 4, D.Lgs. 18/08/2000 n. 267);
- 6 Di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio finanziario per gli adempimenti di competenza;
- 7 Di dare atto che la presente determinazione sarà pubblicata sul sito internet del Comune, all'albo pretorio on line, così come previsto dall'art. 32 comma 1 della legge 18/06/2009 n. 69;

Il Responsabile dell'Area Amministrativa  
Dr.ssa Di Bella Santa



corso di formazione obbligatoria per il rinnovo della carta di qualificazione del conducente (CQC) abilitante alla guida dello Scuolabus adibito a trasporto alunni;

2. Di imputare la suddetta somma all'intervento n. del Bilancio 2013 gestione competenza, in corso di formazione, ove sarà stanziata la necessaria disponibilità, dando atto, ai sensi dell'art. 163 co. 1 e 3 D.Lgs 267/2000 della infrazionabilità e indifferibilità della spesa;
3. Di dare atto che dovrà essere garantita la pubblicazione dei dati inerenti il presente atto, ai sensi dell' art. 18 del D.L. 83/2012, convertito nella Legge 134/2012, trasmettendo il documento allegato all'Ufficio Pubblicazioni dell'Ente;
- 5 Di dare atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa (art. 151, comma 4, D.Lgs. 18/08/2000 n. 267);
- 6 Di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio finanziario per gli adempimenti di competenza;
- 7 Di dare atto che la presente determinazione sarà pubblicata sul sito internet del Comune, all'albo pretorio on line, così come previsto dall'art. 32 comma 1 della legge 18/06/2009 n. 69;

Il Responsabile dell'Area Amministrativa  
Dr.ssa Di Bella Santa



*[Handwritten signature]*

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

Il sottoscritto Responsabile dell'Area Economico Finanziaria

Ai sensi e per gli effetti di cui:

- all'art.55, co.5, della legge 8 giugno 1990, n.142, recepito dall'art. 1, co.1, lett. l) della legge regionale 11 dicembre 1991, n.48/91;
- all'art.6 del regolamento del sistema integrato dei controlli interni, approvato con deliberazione del consiglio comunale n.13 del 05.04.2013;

appone, sul presente atto, il Visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria della

spesa di € 200.00 Bilancio 2013, sull'intervento 1010201 Cap. 9 Imp. n. 1473/2013

Calatabiano li, 23/12/2013

IL RESP. DELL'AREA ECON. – FINANZ.

Rag.  Pennino

NON COERENTE CON LE REGOLE  
DI TEMPESTIVITA' DEI PAGAMENTI

Data 23/12/2013 Firma 